

Informativa sulla privacy

Kelly Services, Inc. e i suoi consociati rispettano la privacy dell'utente e riconoscono che l'utente gode di determinati diritti relativi ai propri dati personali raccolti e che siamo sottoposti a determinati obblighi in merito. Kelly Services aderisce alle varie leggi internazionali e locali sulla privacy e dispone di procedure in grado di soddisfare i requisiti di tali leggi.

La presente Informativa sulla privacy aderisce ai nostri principi in materia di privacy e intende informare l'utente circa le nostre procedure di raccolta, archiviazione e utilizzo dei dati personali delle persone fisiche che utilizzano i nostri siti web, richiedono o utilizzano i nostri servizi occupazionali o di esternalizzazione (outsourcing), e di coloro che rappresentano i nostri clienti (compresi i clienti potenziali), fornitori e prestatori di servizi.

La invitiamo a leggere le presenti informazioni in modo che possa comprendere meglio il modo in cui raccogliamo, utilizziamo e condividiamo le Sue informazioni personali.

La presente Informativa sulla privacy fa riferimento anche alle società del nostro gruppo. Ogni società del gruppo funge da responsabile del trattamento dei dati. Si possono trovare i nomi delle società e le relative informazioni al seguente link: [Kelly Services, Inc. - Nomi e informazioni delle società](#) (congiuntamente "Kelly Services" o "Kelly"). Pertanto, quando menzioniamo "Kelly Services", "Kelly", "noi", "ci" o "nostro" nella presente Informativa sulla privacy, ci riferiamo alla relativa società all'interno delle società del nostro gruppo responsabili del trattamento delle Sue informazioni personali. Le comunicheremo quale ente sarà il responsabile del trattamento dei Suoi dati personali.

Kelly Services, Inc è il responsabile della gestione di domande generali e candidature spontanee. Le società del gruppo sopra elencate che non sono ubicate in Europa possono essere contattate anche tramite la propria rappresentante: Kelly Services (Nederland) B.V., Neptunusstraat 37, 2132 JA Hoofddorp, Paesi Bassi.

Qualora modificassimo sezioni importanti della presente informativa (le informazioni raccolte, come le utilizziamo o perché le utilizziamo), evidenzieremo tali modifiche nella sezione Cronologia delle modifiche, nella parte finale della presente Informativa sulla privacy. Inoltre, forniremo un link per un ragionevole periodo di tempo successivo alle modifiche e prima che queste entrino in vigore.

In caso di domande, si prega di contattare il Responsabile della protezione dei dati:

E-mail: privacy@kellyservices.com

Posta: Kelly Services, Inc. negli Stati Uniti può essere contattata all'indirizzo 999 W. Big Beaver Road Troy, MI 48084, USA.

Kelly Services, Inc., in Europa può essere contattata tramite la propria consociata, Kelly Services Management Sàrl all'indirizzo Av. Edouard-Dubois 20, CH-2002 Neuchâtel, Switzerland.

Le informazioni di contatto di altri paesi sono disponibili al seguente link: [Kelly Services, Inc. Company Names and Information](#).

- [Raccolta delle informazioni personali](#)

- [Perché utilizziamo le Sue informazioni](#)
- [Conservazione dei dati personali](#)
- [Dove possono essere condivise le informazioni](#)
- [Diritti e scelte dell'utente](#)
- [I cookie](#)
- [Protezione dei dati personali](#)
- [Aggiornamenti alla presente Informativa sulla privacy](#)
- [Come contattare Kelly](#)

Raccolta delle informazioni personali

Kelly raccoglie, archivia e utilizza i dati personali per fornire servizi di reclutamento, assunzione, esternalizzazione e consulenza. Raccogliamo dati personali relativi agli individui che utilizzano i nostri siti web, che fanno domanda di impiego, collocamento o in seguito alla partecipazione ai nostri servizi di reclutamento, dei dipendenti, nonché di coloro che rappresentano i nostri clienti (compresi i clienti potenziali). Kelly non destina intenzionalmente i suoi servizi a, né ottiene, vende o condivide informazioni sui minori di 16 anni.

La maggior parte dei suddetti dati sono forniti direttamente dall'utente quando ci contatta, presenta una domanda, partecipa ad un evento di reclutamento del personale, attraverso conversazioni telefoniche, quando ci contatta circa i nostri servizi, o durante il rapporto di lavoro o di esternalizzazione.

Raccogliamo inoltre dati su persone impiegate o assunte dai nostri clienti in relazione alla fornitura di servizi di esternalizzazione e consulenza verso tali clienti. Ciò avviene generalmente attraverso le nostre interazioni con i clienti, i fornitori e i prestatori di servizi.

Quando l'utente interagisce con un sito web o un'applicazione di Kelly, vengono raccolti i dati relativi alle modalità di interazione dell'utente con tale servizio, ad esempio tramite l'uso di cookie sul proprio dispositivo.

Di seguito sono riportati ulteriori dettagli sui tipi di dati personali che raccogliamo (e abbiamo raccolto nei 12 mesi precedenti), memorizziamo e processiamo, nonché sui motivi per cui utilizziamo i dati personali degli utenti.

- Ulteriori informazioni

	Quali dati personali raccogliamo	Motivi per cui utilizziamo i dati personali	Base giuridica per il trattamento
1	Le informazioni fornite da Lei come parte del processo di registrazione e del nostro rapporto con Lei quando si candida presso di noi o si iscrive ai nostri servizi di reclutamento o di collocamento forniti online, in persona o per telefono, tra cui:	Utilizziamo tali dati personali per: <ul style="list-style-type: none"> • creare, gestire e amministrare i rapporti con i singoli individui; • valutare l'idoneità di un individuo all'occupazione e all'impiego; • abbinare i candidati con le possibili posizioni lavorative; 	<ul style="list-style-type: none"> • Dati necessari per la stipula o l'esecuzione di un contratto (di lavoro); • Dati necessari per adempiere agli obblighi legali in

<ul style="list-style-type: none"> • Dati identificativi: Nome e informazioni di contatto – compresi: indirizzo postale, indirizzo e-mail, numero di telefono, data di nascita e altri dati di contatto analoghi. • Formazione, esperienza lavorativa e qualifiche – inclusi gli studi sostenuti, esperienza lavorativa, competenze, licenze o credenziali professionali, appartenenza a organizzazioni professionali, interessi di carriera, preferenze, qualifiche, informazioni fornite da referenze e altre informazioni fornite sul Suo curriculum vitae. (CV). • Informazioni finanziarie tra cui le informazioni relative a conti bancari, regime fiscale, benefit o documenti contabili. • Caratteristiche delle categorie protette – tra cui cittadinanza e stato di autorizzazione al lavoro, oltre al contenuto di qualsiasi altra identificazione fornita a Kelly per scopi di candidatura o occupazionali. • Dati personali sensibili – compresi il numero di identificazione del dipendente, codice di previdenza sociale e/o della patente di guida, passaporto o codice fiscale. • Dati sui social media relativi al lavoro – inclusa la raccolta di informazioni da e relative a profili condivisi pubblicamente, creati su piattaforme di social media e portali di lavoro (come LinkedIn, Monster o Indeed) • Dati sulle prestazioni e sull'impiego – comprese le informazioni contenute nel proprio fascicolo personale 	<ul style="list-style-type: none"> • offrire ai candidati opportunità di collocamento presso i nostri clienti; • riferire una persona per l'impiego presso uno dei nostri clienti; • fornire servizi generali di ricerca del lavoro ai singoli individui; • adempire ai nostri obblighi quando agiamo in qualità di datore di lavoro in funzione del contratto di lavoro e altri obblighi cui siamo soggetti ai sensi delle leggi applicabili in materia di lavoro; • gestire il rapporto di lavoro con l'individuo, nonché per la gestione delle risorse umane (ad esempio: sviluppo della carriera, formazione, gestione dei talenti, gestione delle prestazioni, valutazioni, gestione disciplinare e dei reclami); • rilevare o prevenire qualsiasi comportamento inappropriato o violazione delle nostre politiche, compresa la tutela della proprietà intellettuale, protezione delle informazioni riservate e dei beni; • mettersi in contatto in caso di emergenza; • garantire che i nostri sistemi (o quelli di qualsiasi società appartenente al nostro gruppo) siano utilizzati principalmente per fini aziendali, abbiano una capacità sufficiente per soddisfare le esigenze aziendali e siano protetti da minacce alla sicurezza informatica come ad esempio da malware; • soddisfare i nostri obblighi nei confronti di un individuo, in relazione al nostro contratto con tale individuo quando agiamo in qualità di principale, agenzia di 	<p>qualità di datore di lavoro per determinare l'autorizzazione all'impiego, fornire benefit e pagare gli stipendi;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dati necessari per l'esercizio dei nostri legittimi interessi in qualità di datore di lavoro per identificare e fornire opportunità di lavoro a candidati e dipendenti, determinare l'idoneità per le opportunità di lavoro, comunicare con gli individui in merito a potenziali opportunità di lavoro, stabilire e mantenere i registri dei candidati e dei dipendenti, promuovere un ambiente di lavoro inclusivo, gestire il rapporto di lavoro o di candidatura di un individuo e prevenire le frodi. • Dati necessari per proteggere gli interessi vitali in caso di emergenza.
---	---	---

	<p>presso Kelly, le valutazioni generali e di prestazioni, e le azioni disciplinari. Per ulteriori dettagli sulla privacy dei dipendenti, i dipendenti interni devono esaminare le policy interne pertinenti.</p>	<p>collocamento, reclutatore, datore di lavoro o agenzia di esternalizzazione o di consulenza;</p> <ul style="list-style-type: none"> • contattare le singole persone tramite posta ordinaria, e-mail, telefono, SMS e piattaforme di comunicazione online in funzione della nostra azienda o delle opportunità di lavoro che corrispondono alle preferenze, alle qualifiche e/o al profilo dichiarati dagli individui. Tali comunicazioni saranno fornite direttamente da Kelly Services (o da agenti che lavorano per conto di Kelly). In qualsiasi momento, gli individui potranno scegliere di non ricevere più tali comunicazioni; per ulteriori dettagli vedere la sezione Diritti e scelte dell'utente qui di seguito); • risolvere un'eventuale controversia o indagine potenziale e/o reale che riguardi noi o qualsiasi società del gruppo o i suoi funzionari; e • personalizzare e fornire contenuti dei nostri servizi ai singoli individui. Ad esempio, se le singole persone condividono i dati di geolocalizzazione con noi, ciò consentirà loro di cercare opportunità di lavoro o di creare annunci di lavoro all'interno di una determinata area geografica. • fornire un feedback automatico sulle posizioni per le quali Lei potrebbe essere qualificato o non soddisfare i requisiti lavorativi, in base agli anni di esperienza, alle certificazioni e ad altri requisiti lavorativi. Tale utilizzo si applica negli Stati Uniti, Canada e Porto Rico per determinate posizioni. 	
2	<p>Informazioni che riceviamo dai nostri clienti e da altre terze parti circa i propri dipendenti e altro tipo di personale,</p>	<p>Utilizziamo tali dati personali per:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dati necessari per l'esercizio dei nostri legittimi

<p>necessarie al fine di fornire servizi di consulenza per la selezione e l'esternalizzazione del personale, tra cui:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dati identificativi: Nome e informazioni di contatto – compresi: indirizzo postale, indirizzo e-mail, numero di telefono, data di nascita e altri dati di contatto analoghi. • Formazione, esperienza lavorativa e qualifiche – inclusi gli studi sostenuti, esperienza lavorativa, competenze, licenze o credenziali professionali, appartenenza a organizzazioni professionali, interessi di carriera, preferenze, qualifiche, informazioni fornite da referenze e altre informazioni fornite sul Suo curriculum vitae. (CV). • Informazioni finanziarie tra cui le informazioni relative a conti bancari, regime fiscale o documenti contabili. • Caratteristiche delle categorie protette – tra cui cittadinanza e stato di autorizzazione al lavoro, oltre al contenuto di qualsiasi altra identificazione fornita a Kelly per scopi di candidatura o occupazionali. • Dati personali sensibili – compresi il numero di identificazione del dipendente, codice di previdenza sociale e/o della patente di guida, passaporto o codice fiscale. • Dati sui social media relativi al lavoro – inclusa la raccolta di informazioni da e relative a profili condivisi pubblicamente, creati su piattaforme di social media e portali di lavoro (come LinkedIn, Monster o Indeed) 	<ul style="list-style-type: none"> • fornire servizi di consulenza in materia di personale, esternalizzazione e gestione dei fornitori; • finalità operative e di amministrazione del personale (ad esempio, relative ad assenze, stipendi, servizi previdenziali, compensi, amministrazione del piano azionario, viaggi di lavoro, gestione degli elenchi dei dipendenti, accesso ai nostri sistemi e risorse, gestione di controllo delle autorizzazioni, garanzia della sicurezza dei nostri sistemi e risorse, previsioni di gestione e cambiamenti di pianificazione nella struttura del nostro gruppo); • gestire il rapporto di lavoro o di esternalizzazione, come ad esempio rispondere a richieste di informazioni, fornire servizi di risorse umane, elaborare e amministrare pagamenti e salari, amministrare i servizi previdenziali, fornire consulenza, formazione oppure disciplinare e attenersi alle politiche in materia di salute, sicurezza, regolamenti interni, gestione aziendale, monitoraggio delle carriere e delle prestazioni, nonché amministrazione dei contratti di lavoro • fornire, migliorare o sviluppare i servizi che forniamo ai nostri clienti, fornitori o prestatori di servizi, o per eseguire le operazioni commerciali essenziali. Ciò include le statistiche dei dati, le ricerche e gli studi per valutare i dati demografici di candidati, dipendenti e fornitori in funzione dei servizi di collocamento e di esternalizzazione del personale. Ciò include anche l'analisi delle tendenze nelle opportunità di assunzione e collocamento, la valutazione delle tendenze della forza lavoro in relazione alle competenze e alle esperienze richieste e disponibili, la ricerca, l'implementazione e la 	<p>interessi in qualità di fornitore di servizi di staffing, outsourcing e consulenza per identificare e fornire opportunità di lavoro a candidati e dipendenti, determinare l'idoneità per le opportunità di lavoro, comunicare con gli individui in merito a potenziali opportunità di lavoro, stabilire e mantenere i registri dei candidati e dei dipendenti, promuovere un ambiente di lavoro inclusivo, gestire il rapporto di lavoro o di candidatura di un individuo e prevenire le frodi.</p>
---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Dati sulle prestazioni e sull’impiego – comprese le informazioni contenute nel proprio fascicolo personale presso Kelly, le valutazioni generali e di prestazioni, e le azioni disciplinari. Per ulteriori dettagli sulla privacy dei dipendenti, i dipendenti interni devono esaminare le policy interne pertinenti. 	<p>commercializzazione delle opportunità di lavoro, l’analisi della distribuzione dei dipendenti, la pianificazione delle successioni e l’organizzazione aziendale. Tali attività sono necessarie al fine di reclutare, abbinare e presentare potenziali opportunità di collocamento degli individui all’interno dei nostri programmi di assunzione ed esternalizzazione del personale;</p> <ul style="list-style-type: none"> • rilevare o prevenire eventuali comportamenti inappropriati o violazioni delle nostre politiche, compresa la tutela della proprietà intellettuale, la protezione delle informazioni riservate e dei beni; • garantire che i nostri sistemi (o quelli di qualsiasi società appartenente al nostro gruppo) siano utilizzati principalmente per fini aziendali, abbiano una capacità sufficiente per soddisfare le esigenze aziendali, siano protetti da minacce alla sicurezza informatica come ad esempio da malware; e <p>l’utilizzo in funzione di eventuali controversie o indagini potenziali e/o reali che riguardino noi o qualsiasi società del gruppo o i suoi funzionari.</p>	
3	<p>Dati personali sensibili e dati biometrici: Informazioni raccolte su di Lei che rientrano nelle “categorie speciali di dati personali”, tra cui:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dati di controllo dei precedenti personali – inclusi i controlli relativi a sostanze stupefacenti, alcol e precedenti penali. • Dati finanziari e previdenziali – compresi: codice fiscale o di identificazione nazionale, codice di previdenza sociale, informazioni finanziarie o bancarie, informazioni fiscali, informazioni di contatto in caso 	<p>Utilizziamo tali dati personali come descritto qui di seguito:</p> <ul style="list-style-type: none"> • In alcuni paesi dobbiamo elaborare tali dati personali per rispettare leggi, norme e regolamenti in materia di pari opportunità di lavoro o per agevolare Kelly Services nella compilazione di dati per le pratiche di pari opportunità e di segnalazione. Pertanto, potremmo chiederLe di fornire ulteriori informazioni. La comunicazione di questo tipo di informazioni sarà volontaria, a meno che non sia richiesto dalla legge, e il mancato conferimento 	<ul style="list-style-type: none"> • Dati necessari per la stipula o l’esecuzione di un contratto (di lavoro); • Dati necessari per adempiere agli obblighi legali in qualità di datore di lavoro per determinare l’autorizzazione all’impiego, fornire benefit e pagare gli stipendi;

	<p>di emergenza o dei parenti prossimi, informazioni previdenziali che potrebbero includere assicurazione sanitaria, informazioni sulla pianificazione pensionistica, invalidità e stato fisico, e informazioni sulla salute, incluse quelle relative a una richiesta di risarcimento per infortuni sul lavoro (ad esempio, la richiesta di indennizzo dei lavoratori).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informazioni relative alle assenze temporanee - comprese le assenze per malattia o per motivi familiari. • Informazioni sullo stato di salute fisica o mentale, malattie o disabilità. • Ulteriori informazioni demografiche – inclusi genere, razza, etnia, disabilità, condizione di veterano, opinioni o attività ideologiche o adesione a sindacati. • Dati biometrici – incluso l'utilizzo di identificazione delle impronte digitali. 	<p>di queste non ostacolerà le opportunità di occupazione o del progetto.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Raccogliamo e utilizziamo i dati di controllo dei precedenti personali quando conformi alla base giuridica e solo se autorizzati dalla legge applicabile. • Raccogliamo e utilizziamo i dati finanziari e previdenziali per amministrare i pagamenti da effettuare a Lei, per fornire servizi pensionistici e sanitari connessi all'impiego e altri servizi previdenziali applicabili alla Sua attività lavorativa. • Raccogliamo e utilizziamo i dati biometrici per limitare l'accesso a determinate aree sicure. • Utilizziamo le informazioni relative alle assenze temporanee per rispettare le leggi in materia di lavoro, previdenza sociale, protezione sociale e altre, nonché per registrare e gestire le assenze in caso di malattia e maternità. • Utilizziamo le informazioni sulla Sua salute fisica o mentale per garantire un'adeguata sicurezza sul posto di lavoro e per valutare la Sua idoneità al lavoro in base ad opportune misure di tutela della riservatezza, nonché per fornire gli adeguamenti appropriati sul posto di lavoro, per monitorare e gestire le assenze per malattia e per amministrare i servizi previdenziali. 	<ul style="list-style-type: none"> • Dati necessari per l'esercizio dei nostri legittimi interessi in qualità di datore di lavoro per identificare e fornire opportunità di lavoro a candidati e dipendenti, determinare l'idoneità per le opportunità di lavoro, comunicare con gli individui in merito a potenziali opportunità di lavoro, stabilire e mantenere i registri dei candidati e dei dipendenti, promuovere un ambiente di lavoro inclusivo, gestire il rapporto di lavoro o di candidatura di un individuo e prevenire le frodi.
4	<p>Dati identificativi: Informazioni che raccogliamo da persone fisiche che rappresentano organizzazioni, tra cui:</p> <ul style="list-style-type: none"> • informazioni di contatto delle persone che lavorano per i nostri clienti, prestatori di servizi e fornitori. • informazioni di contatto delle persone che partecipano ai nostri eventi sponsorizzati, conferenze e webinar. 	<p>Utilizziamo suddetti dati per:</p> <ul style="list-style-type: none"> • fornire e gestire servizi di collocamento, consulenza, esternalizzazione e gestione dei fornitori; • sviluppare e mantenere relazioni di collocamento ed esternalizzazione con i nostri clienti, fornitori e prestatori di servizi. Utilizziamo tali informazioni, comprese le comunicazioni di eventi e marketing, tramite e-mail, telefono, SMS, 	<ul style="list-style-type: none"> • Dati necessari per l'esecuzione di un contratto con l'organizzazione; • Dati necessari per l'esercizio dei nostri legittimi interessi in qualità di fornitore di servizi di staffing, outsourcing e sourcing per fornire servizi ai

	<ul style="list-style-type: none"> • altre informazioni personali relative a tali individui. 	<p>corrispondenza diretta e piattaforme di comunicazione online. Tali notifiche forniranno istruzioni su come scegliere di non ricevere e-mail o comunicazioni simili dal nostro servizio; e</p> <p>migliorare i nostri servizi e svilupparne dei nuovi sulla base delle preferenze e dei comportamenti di tali individui.</p>	<p>nostri clienti e potenziali clienti, identificare potenziali clienti e svolgere attività di marketing per promuovere i nostri servizi.</p>
5	<p>Informazioni sulle attività della rete telematica: Informazioni che raccogliamo attraverso il Suo utilizzo del nostro sito web, tra cui:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dati del sito web – raccogliamo ID utente, credenziali di accesso, password e/o PIN. • Dati sulla posizione – raccogliamo dati sulla posizione dell’utente, tra cui i dati GNSS (Global Navigation Satellite System), ad esempio GPS, i dati che identificano i ripetitori e gli hotspot Wi-Fi nelle vicinanze. • Dati sull’utilizzo di sistemi informatici – raccogliamo informazioni sull’utilizzo delle nostre apparecchiature informatiche, compreso il monitoraggio della conformità alle politiche applicabili. • Cookie e dati di tecnologie simili – come descritto nella nostra Informativa sui cookie, utilizziamo cookie, web beacon e altre tecnologie simili per riconoscere e personalizzare la Sua esperienza online con Kelly. 	<p>Utilizziamo suddetti dati per:</p> <ul style="list-style-type: none"> • identificare i problemi con il sito web o l’applicazione e l’esperienza dell’utente rispetto al sito web o all’applicazione; • gestire e amministrare i nostri sistemi informatici e i dispositivi; e • monitorare il modo in cui viene utilizzato il nostro sito web (inclusi i dispositivi e le posizioni da cui si accede, i tempi di maggiore utilizzo e l’analisi delle funzionalità e delle informazioni a cui si accede con maggiore o minore frequenza). • Monitorare le minacce per il nostro sistema IT, identificare e risolvere problemi tecnici e individuare e affrontare i rischi legati alla sicurezza informatica. <p>Invece di dover inserire manualmente i Suoi dati personali, alcune funzionalità del nostro sito web potrebbero consentirLe di utilizzare strumenti di autenticazione di terze parti come Facebook, Twitter e Google per compilare determinati campi. Con l’autenticazione tramite uno dei social media, Lei ci consente di ricevere le informazioni personali e di altro tipo che sono accessibili tramite suddetti strumenti. Tali informazioni possono essere incorporate nel Suo profilo. Per qualsiasi strumento di questo tipo che Lei dovesse scegliere di utilizzare, si consiglia di rivedere anche l’informativa sulla privacy ed</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dati necessari per l’esecuzione di un contratto; • Dati necessari per ottemperare a un obbligo legale; • Dati necessari per l’esercizio dei nostri interessi legittimi per garantire la sicurezza dei nostri sistemi informatici e per prendere decisioni al fine di proteggere i nostri sistemi e dati;

		<p>eventuali termini e condizioni del fornitore di tali servizi.</p> <p>Tutti i nostri sistemi informatici sono verificabili e possono essere monitorati, anche se non lo facciamo regolarmente. Ci impegniamo a rispettare le ragionevoli aspettative sulla privacy dei singoli utenti in merito all'utilizzo dei nostri sistemi e delle nostre apparecchiature informatiche.</p>	
6	<p>Informazioni ricavate quando Lei comunica con noi di persona, attraverso il nostro sito web o via e-mail, al telefono, attraverso i social media o qualsiasi altro mezzo, tra cui:</p> <ul style="list-style-type: none"> • i Suoi dettagli di contatto (che possono includere il Suo indirizzo e-mail o i dati dell'account dei social media, a seconda di come sceglie di comunicare con noi) • i dettagli delle Sue comunicazioni con noi (inclusa la data e il luogo di invio e di ricezione – come ad esempio il nostro sito web, posta ordinaria, telefono, e-mail o social media) • i dettagli dei nostri messaggi recapitati a Lei (incluse le informazioni che Lei potrebbe pubblicare sulle nostre piattaforme dei social media) 	<p>Utilizziamo suddetti dati per:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rispondere a eventuali domande o dubbi; • monitorare le comunicazioni a fini di qualità e formazione; • sviluppare nuovi servizi basati sulle informazioni fornite; • migliorare i nostri servizi sulla base delle informazioni e dei feedback forniti da Lei e da altri utenti; • personalizzare il nostro servizio per tener conto delle informazioni e dei feedback da Lei forniti; e • fornire le informazioni necessarie in risposta alle richieste che siamo legalmente tenuti a soddisfare verso un'autorità, organi di polizia o di regolamentazione, o in difesa di rivendicazioni legali. <p>Possiamo utilizzare i dati personali per consentirLe di partecipare ai feed in diretta dei social media. Se scegliesse di partecipare, il Suo nome utente pubblico potrebbe essere visualizzato sui siti web insieme al Suo post compresi, in via non limitativa, i commenti, le immagini e i video. Possiamo fornirLe l'accesso a funzionalità di terze parti che Le consentono di pubblicare contenuti sui Suoi account di social media. Qualsiasi informazione fornita tramite l'uso di questa funzionalità è regolata dalla politica applicabile di terze parti in materia di protezione dei dati, e non dalla presente Informativa sulla privacy.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dati necessari per l'esecuzione di un contratto; • Dati necessari per adempiere a un obbligo legale (leggi sul lavoro); • Dati necessari per l'esercizio dei nostri interessi in qualità di datore di lavoro al fine di interagire con Lei;

7	<p>Informazioni sui precedenti personali: Informazioni che raccogliamo da partner terzi, dai nostri clienti e da altre aziende Kelly incluse:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Agenzie di riferimento di credito • Aziende di controllo dei precedenti personali • Aziende di verifica dell'identità • Altre entità del nostro gruppo 	<p>Utilizziamo suddetti dati per:</p> <ul style="list-style-type: none"> • garantire l'autenticità delle persone e per verificare le informazioni fornite al fine di prevenire frodi e altre attività criminali; • fornire, gestire e amministrare i servizi che offriamo ai singoli individui e ai nostri clienti; • gestire e amministrare i nostri sistemi informatici; • personalizzare il nostro servizio per Lei integrando i Suoi comportamenti e preferenze; • eseguire analisi statistiche e ricerche sulle persone che utilizzano i nostri servizi in modo da comprendere meglio i nostri utenti, sviluppare e migliorare i nostri servizi per soddisfare le esigenze e le preferenze dei nostri utenti e clienti; e • combinare tali dati con altri tipi di informazioni di cui sopra per creare profili globali dei nostri clienti in modo da rendere i nostri servizi più personali e su misura in base alle preferenze e abitudini di ciascun cliente. 	<ul style="list-style-type: none"> • Dati necessari per la stipula o l'esecuzione di un contratto (di lavoro); • Dati necessari per adempiere agli obblighi legali in qualità di datore di lavoro; • Dati necessari per l'esercizio dei nostri interessi legittimi in qualità di datore di lavoro per determinare l'idoneità all'impiego, prevenire le frodi e gestire l'accesso sicuro ai sistemi informativi.
8	<p>Informazioni che raccogliamo in via accessoria da altre fonti o da fonti pubbliche, incluse:</p> <ul style="list-style-type: none"> • informazioni disponibili sui mezzi di comunicazione; • informazioni presentate sui nostri social media o su piattaforme più ampie, tra cui Facebook, Twitter e LinkedIn; • informazioni raccolte dai sistemi di sicurezza 	<p>Utilizziamo suddetti dati per:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mantenere una consapevolezza del mercato; • costruire e mantenere la presenza e il marchio sui social media; e • garantire la sicurezza delle nostre sedi. 	<ul style="list-style-type: none"> • Dati necessari per l'esercizio dei nostri legittimi interessi in qualità di datore di lavoro per promuovere i nostri obiettivi aziendali, far conoscere il nostro marchio e proteggere la sicurezza e il benessere dei nostri dipendenti.
9	<p>informazioni che raccogliamo dai profili dei social media disponibili</p>	<p>Utilizziamo suddetti dati per:</p> <ul style="list-style-type: none"> • valutare l'idoneità di un individuo all'occupazione e all'impiego; 	<ul style="list-style-type: none"> • Dati necessari per la stipula o l'esecuzione di

<p>pubblicamente e dai siti web per il lavoro, tra cui:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nome, istruzione, profilo professionale e dettagli sull'impiego • Inferenze: incluse le inferenze dedotte da altre informazioni personali quali competenze o esperienze lavorative. 	<ul style="list-style-type: none"> • abbinare i candidati con le possibili posizioni lavorative; • offrire ai candidati opportunità di collocamento presso i nostri clienti; • riferire una persona per l'impiego presso uno dei nostri clienti • contattare gli individui tramite posta ordinaria, e-mail, telefono, messaggi di testo e piattaforme di comunicazione online in merito alla nostra azienda o alle offerte di lavoro che corrispondono alle preferenze, alle qualifiche e/o al profilo dichiarato dall'individuo; queste comunicazioni saranno fornite solo e direttamente da Kelly Services (o da agenti che lavorano per conto di Kelly). È sempre possibile scegliere di non ricevere tali comunicazioni; per maggiori dettagli, consultare la sezione Diritti e scelte dell'utente presente in basso. 	<p>un contratto (di lavoro);</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dati necessari per adempiere agli obblighi legali in qualità di datore di lavoro; • Dati necessari per l'esercizio dei nostri legittimi interessi in qualità di datore di lavoro per identificare e fornire opportunità di lavoro a candidati e dipendenti, determinare l'idoneità per le opportunità di lavoro e comunicare con le persone in merito a potenziali opportunità di lavoro.
---	---	---

Perché utilizziamo le Sue informazioni

Utilizzeremo i Suoi dati personali nel caso in cui:

- abbia fornito il Suo consenso alla relativa attività di elaborazione per le finalità di cui La abbiamo informata. In questo caso, Lei ha sempre il diritto di ritirare tale consenso;
- siano necessari per l'esecuzione e il rispetto del Suo contratto di lavoro o di altro contratto di assunzione applicabile presso di noi, o per prendere provvedimenti prima di stipulare tale contratto o un altro contratto con Lei;
- abbiamo bisogno di elaborare le Sue informazioni per adempiere ad un obbligo legale o normativo (ad esempio, per adempiere agli obblighi di lavoro, previdenza sociale, protezione

sociale e legislazione fiscale, per esempio, per adempiere agli obblighi previsti dalla legislazione in materia di parità o in relazione ai diritti legali in materia di malattia o maternità);

- siano necessari in via eccezionale per interessi vitali che riguardano il dipendente o un'altra persona (ad esempio, per evitare gravi rischi di danni al dipendente o ad altri); o
- siano necessari per i nostri interessi legittimi (o quelli di terzi), a condizione che i nostri interessi legittimi non siano annullati da interessi o diritti in materia di protezione dei dati.

Utilizzeremo categorie speciali di dati personali nel caso in cui:

- Lei abbia fornito il Suo consenso esplicito. In questo caso, Lei ha sempre il diritto di ritirare tale consenso;
- siano necessarie al fine di adempiere ai nostri obblighi legali (ad esempio, nell'ambito delle normative in materia di lavoro, sicurezza sociale e protezione sociale, o nell'ambito di un contratto collettivo), ad esempio, per rispettare i nostri obblighi ai sensi della legislazione sull'uguaglianza o in relazione ai diritti legali in materia di malattia o maternità;
- siano necessarie per l'accertamento, l'esercizio o la difesa in funzione di azioni legali;
- siano necessarie ai fini della medicina preventiva o professionale, per la valutazione della Sua capacità lavorativa, per la diagnosi medica o per la fornitura di assistenza sanitaria (per esempio, in relazione a impegnative e referti per la tutela della salute sul lavoro);
- fossero ritenute necessarie per motivi di interesse pubblico, ad esempio per il monitoraggio delle pari opportunità;
- siano necessarie in via eccezionale per interessi vitali che riguardano il dipendente o un'altra persona (ad esempio, per evitare gravi rischi di danni al dipendente o ad altri); e quando non è in grado di dare il Suo consenso; o
- Lei avesse già reso pubbliche le rilevanti informazioni personali.

Utilizzeremo le Sue informazioni personali solo per gli scopi per i quali le abbiamo raccolte, a meno che non riteniamo ragionevolmente di aver bisogno di usarle per un altro motivo e che tale motivo sia compatibile con lo scopo originale. Se avessimo bisogno di utilizzare le Sue informazioni personali per uno scopo non correlato, La informeremo e Le illustreremo la base giuridica che ci permette di farlo.

Interessi legittimi

Come accennato sopra, talvolta possiamo utilizzare le Sue informazioni personali quando ciò è necessario per i nostri legittimi interessi (o quelli di terzi). Ciò include la necessità di usare le informazioni personali per:

- garantire un'amministrazione e una gestione efficaci del Suo impiego o della sua partecipazione, dei servizi previdenziali, dell'azienda e della continuità aziendale;
- garantire che i nostri beni siano protetti, mantenuti riservati e non utilizzati per scopi illeciti o impropri;
- prevenire, rilevare o indagare sull'uso non autorizzato dei nostri sistemi e garantire il rispetto della legge e delle nostre politiche;
- assicurarci di poter contattare Lei o la Sua famiglia in caso di emergenza;
- verificare che sia autorizzato/a a svolgere attività lavorative, gestire le prestazioni, nonché per svolgere i procedimenti relativi alla disciplina e alle promozioni;
- gestire i requisiti di formazione e sviluppo;
- continuare a sviluppare e migliorare i prodotti, abbinandoli a un marketing efficace attraverso l'analisi e la profilazione per i sistemi di business intelligence;
- gestire le controversie e gli incidenti, nonché fornire consulenza legale o professionale;
- rispettare le leggi e le normative di un altro paese;
- prevenire le frodi e la criminalità finanziaria; e
- garantire la sicurezza delle reti e dell'informazione.

Per ulteriori informazioni sui nostri interessi legittimi applicati ai dati personali, si prega di contattare il Responsabile della protezione dei dati.

Mancata comunicazione delle informazioni richieste

Qualora Le chiedessimo informazioni in funzione di un'assunzione o una collaborazione, o per espletare servizi di collocamento, se Lei non dovesse fornire le informazioni che riteniamo siano obbligatorie, potremmo non essere in grado di assisterLa adeguatamente nella sua richiesta di impiego, inserimento o collocamento da parte di Kelly Services.

Conservazione dei dati personali

Conserviamo i Suoi dati personali per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate nel presente accordo con Lei, per fornirLe i servizi richiesti, per motivi aziendali legittimi o per altri scopi necessari come la conformità ad una legge, un regolamento o in funzione di un'autorità legale, o secondo quanto consentito per altri scopi legali, come la revisione contabile, la sicurezza, la prevenzione da frodi, o per preservare e difendere i diritti legali di Kelly.

Inoltre, i candidati e gli individui il cui incarico è terminato, resteranno nel pool di talenti di Kelly e saranno potenzialmente contattati per altre opportunità di lavoro. I pool di talenti europei conserveranno i dati del candidato per non più di tre anni. I dati degli individui situati fuori dall'Europa

saranno conservati secondo i requisiti legali locali, ma in ogni caso per non più di dieci anni. Ove applicabile, Kelly eliminerà le Sue informazioni dal pool di talenti dopo aver verificato la richiesta corrispondente.

- **Ulteriori informazioni**

A causa dei nostri diversi obblighi in materia di conservazione dei documenti, i periodi di conservazione possono variare. Ad esempio, conserveremo una copia dei Suoi dati di contatto in caso di opposizione o non consenso a ricevere comunicazioni di marketing diretto da parte nostra. Aggiungeremo i Suoi dati alla nostra lista dei consensi negati per assicurarLe di non ricevere più alcuna comunicazione di marketing da parte nostra. Inoltre, non cancelleremo i dati personali se rilevanti in funzione di un'indagine o una controversia. Continueremo a conservare i dati personali fino a quando tali questioni non saranno state completamente risolte.

Per determinare la lunghezza dei periodi di conservazione utilizziamo i seguenti criteri:

- tempo necessario per poter fornire servizi di assunzione del personale e di esternalizzazione, nonché per la gestione delle nostre attività;
- se vi sono obblighi contrattuali o legali che ci impongono di conservare i dati per un certo periodo di tempo;
- se una legge, uno statuto o un regolamento prevedono un periodo di conservazione specifico;
- se il soggetto in questione ha dato il consenso per un periodo di conservazione più esteso;
- se i dati sono considerati sensibili, nel qual caso si applicherebbe un periodo di conservazione più breve; e
- le aspettative di conservazione al momento in cui tali dati ci sono stati forniti.

In ogni caso, continueremo a proteggere i Suoi dati personali in conformità ai termini della presente Informativa sulla privacy. Inoltre, aggiorneremo regolarmente le nostre informazioni per garantirne l'effettività.

Dove possono essere condivise le informazioni

Kelly Services attribuisce ai propri dipendenti, agenti e fornitori la responsabilità di mantenere la fiducia che Lei ripone in noi in merito ai Suoi dati personali.

Per quanto riguarda le persone fisiche, Kelly condivide i dati necessari per eseguire i propri servizi di fornitura del personale e di esternalizzazione con altre entità, clienti, fornitori di Kelly Services o con prestatori di servizi che potrebbero essere incaricati di agevolare la gestione dei processi necessari per la fornitura di tali servizi.

Qualsiasi impegno da parte di un cliente, fornitore o prestatore di servizi sarà disciplinato da appropriati requisiti contrattuali che vietano l'utilizzo delle informazioni personali per scopi diversi da quelli specificamente indicati da Kelly e che richiedono la presenza di sufficienti meccanismi di sicurezza amministrativa e tecnica per impedire l'utilizzo, la divulgazione o l'accesso improprio alle informazioni personali dell'utente.

- Ulteriori informazioni

Al fine di fornirLe i servizi di impiego e di esternalizzazione da Lei richiesti, o al fine di fornire i nostri servizi di fornitura del personale, esternalizzazione e consulenza, condividiamo i Suoi dati personali con:

- i nostri clienti o fornitori per potenziali opportunità di collocamento, occupazione o esternalizzazione;
- i nostri clienti o fornitori che sono alla ricerca di dipendenti che corrispondano alle Sue qualifiche e al Suo profilo; e
- l'azienda alla quale è stato/a assegnato/a, al fine di integrarla con i loro processi di domanda e di inserimento al lavoro.
- Fornitori di servizi gestiti (Managed Service Providers) che amministrano e gestiscono programmi di forza lavoro contingente per i nostri clienti.
- Fornitori di servizi che svolgono servizi amministrativi per nostro conto, come i sistemi di tracciamento dei richiedenti, la gestione delle informazioni sulle risorse umane, gli addetti agli stipendi e gli amministratori dei servizi previdenziali.
- I nostri fornitori di servizi tecnologici, come Microsoft e Amazon Web Services, per l'archiviazione o l'hosting dei dati, la continuità aziendale e i soccorsi in caso di emergenza.

In ogni caso, Kelly condivide i Suoi dati personali con queste terze parti solo per scopi di reclutamento, collocamento, impiego ed esternalizzazione.

Condividiamo le Sue informazioni anche con altre determinate terze parti. Ciò accadrà quando riceveremo il Suo consenso o in seguito alla necessità di consultare tali dati personali per fornire servizi a Lei o per uno degli altri scopi indicati nella presente Informativa sulla Privacy. Tra queste figurano le autorità fiscali, le agenzie di riferimento per i crediti, le banche dati e le agenzie antifrode e le agenzie di controllo dei precedenti personali.

In funzione della portata globale delle attività di Kelly, la condivisione delle informazioni personali con altre entità, prestatori di servizi, fornitori e clienti di Kelly Services può comportare l'invio dei dati personali in aree al di fuori del Suo paese di residenza, che potrebbero avere leggi in materia di tutela dei dati personali diverse da quelle del Suo paese di residenza. Le aree in cui si trovano i destinatari variano in base alla natura dei servizi, ma possono includere Stati Uniti,

Messico, Brasile, Canada, Europa, Medio Oriente, Africa, Asia e Australia. Indipendentemente dalla posizione di origine o destinazione delle informazioni, Kelly garantirà sempre la protezione delle informazioni personali come descritto nella presente Informativa sulla privacy e rispetterà tutte le leggi applicabili in materia di protezione dei dati. Kelly è comunque responsabile delle informazioni che condivide con terzi in funzione dell'elaborazione per suo conto.

I Suoi dati personali potrebbero essere trasferiti ad altre organizzazioni terze in determinati casi, tra cui:

- Qualora considerassimo di vendere o trasferire parte o di tutta la nostra attività, in qual caso le informazioni potrebbero essere trasferite ai potenziali acquirenti secondo le adeguate condizioni in riferimento alla riservatezza;
- In seguito ad una riorganizzazione o vendita della nostra attività, in qual caso i dati personali potrebbero essere trasferiti a un acquirente che potrebbe continuare a fornirLe i servizi;
- Se ciò ci venisse richiesto per legge, o in base a eventuali codici o pratiche normative a cui facciamo riferimento, o se ci venisse richiesto da eventuali autorità pubbliche o normative, come ad esempio dalla Polizia; o
- Qualora stessimo difendendo un'azione legale, in qual caso le Sue informazioni potrebbero essere trasferite come richiesto in relazione alla difesa di tale azione.

Spazio economico europeo, Regno Unito e Svizzera

Per le persone fisiche residenti nello Spazio economico europeo ("SEE"), nel Regno Unito o in Svizzera, quando si verificano trasferimenti verso terzi al di fuori del SEE, del Regno Unito o della Svizzera, Kelly metterà in atto protezioni sufficienti per garantire il rispetto dei requisiti legali applicabili, come l'uso di modelli di contratti dell'Unione europea ("UE"). Per ulteriori informazioni sull'utilizzo dei modelli di contratti, si prega di contattare il Responsabile della protezione dei dati all'indirizzo privacy@kellyservices.com.

Infine, le informazioni dell'utente possono essere condivise con gli enti governativi competenti se Kelly fosse tenuta a farlo per legge o in funzione di un procedimento legale, o se fosse legittimamente richiesto dalle autorità giudiziarie o da altri funzionari governativi o da altre autorità, organi o agenzie di regolamentazione.

Diritti e scelte dell'utente

Rispettiamo il Suo diritto di accedere e controllare i propri dati personali. La quantità di informazioni personali che Lei è tenuto a fornire quando richiede i nostri servizi è in linea con gli interessi di Kelly nel fornirLe i nostri servizi. Kelly è conforme alle leggi e ai regolamenti applicabili in materia di protezione dei dati.

Trattiamo i Suoi dati personali per le finalità indicate nella presente Informativa sulla privacy, tra cui per fornire servizi di reclutamento, collocamento, impiego o esternalizzazione, gestire la nostra attività,

adempiere ai nostri obblighi legali e contrattuali e soddisfare ulteriori interessi legittimi di Kelly. Nella maggior parte dei paesi in cui Kelly dispone di contratti di lavoro con l'utente, l'elaborazione delle informazioni di contatto, salariali e previdenziali è un obbligo contrattuale o legale, e la mancata fornitura del consenso per l'elaborazione delle informazioni può limitare la capacità che l'utente venga assunto da Kelly.

L'utente può godere di determinati diritti in relazione ai propri dati personali. La disponibilità di tali diritti e le modalità per il loro esercizio sono illustrate di seguito in modo più dettagliato.

- **Diritti europei sulla privacy**

Diritti europei sulla privacy

Se Lei è residente nello Spazio economico europeo ("SEE"), nel Regno Unito o in Svizzera, Kelly rispetta le leggi sulla protezione dei dati personali nel Suo paese e, se applicabile, Lei ha i seguenti diritti:

- **Accesso:** Lei ha il diritto di richiedere l'accesso ai Suoi dati personali. Ha il diritto di chiederci se stiamo elaborando i Suoi dati personali e, in caso affermativo, potrà richiedere l'accesso ai Suoi dati personali. Ciò Le permette di ricevere una copia dei dati personali in nostro possesso e alcune altre informazioni su di Lei.
- **Correzione:** Lei ha il diritto di richiedere la correzione (rettifica) dei propri dati personali che ritiene inaccurati. In risposta alla Sua richiesta, aggiorneremo tutti i dati personali incompleti o inaccurati in nostro possesso per assicurarci che siano accurati e corretti.
- **Cancellazione:** Lei ha il diritto di richiedere la cancellazione dei propri dati personali in determinate circostanze e qualora non fossimo tenuti a conservarli ai termini di legge o per legittime finalità in relazione a richieste di risarcimento.
- **Limitazione:** Lei ha il diritto di richiedere la sospensione al trattamento di alcuni dei Suoi dati personali, ad esempio se desidera che ne venga accertata l'esattezza o il motivo dell'elaborazione.
- **Trasferimento:** Lei può richiedere di ricevere le informazioni che ci ha fornito in formati leggibili meccanicamente o richiedere il trasferimento di alcuni dati personali a un'altra parte.
- **Decisioni automatizzate:** Può contestare qualsiasi decisione automatizzata presa nei Suoi confronti, che abbia un effetto legale o un effetto significativo simile chiedendo quindi che sia rivista. I residenti dell'UE non saranno soggetti a decisioni che avranno un effetto legale o un impatto significativo su di Lei e che saranno basate esclusivamente su un processo decisionale automatizzato.

Diritto di opposizione

Se Lei risiede nel SEE, nel Regno Unito o in Svizzera ha il diritto di opporsi al trattamento dei dati da parte di Kelly in determinate circostanze.

Lei ha il diritto di opporsi al trattamento dei Suoi dati personali da parte di Kelly qualora ciò si basi sugli interessi legittimi di Kelly (o di terzi). Può contestare la nostra dipendenza da tali dati per interessi legittimi. Tuttavia, potremmo avere il diritto di continuare a elaborare i Suoi dati personali sulla base dei nostri interessi legittimi o quando siano rilevanti in funzione di azioni legali. Lei ha inoltre il diritto di opporsi al trattamento dei Suoi dati personali per finalità di marketing diretto.

Lei ha il diritto di presentare un reclamo a un'autorità per la protezione dei dati, in particolare nello stato membro dell'Unione europea (o nel Regno Unito, secondo quanto applicabile) in cui risiede, in cui possiede il domicilio o in cui ha avuto luogo una presunta violazione della legge sulla protezione dei dati.

Poiché il trattamento dei dati personali è necessario per l'esecuzione dei servizi di reclutamento, collocamento e impiego o di esternalizzazione da noi forniti, la richiesta di ritirare il consenso, opporsi al trattamento o cancellare i dati personali potrebbe comportare l'impossibilità da parte di Kelly di continuare a fornire i propri servizi, quali reclutamento, collocamento, impiego o servizi di esternalizzazione. In base alla legge applicabile, Kelly può limitare o negare tali richieste o addebitare costi ragionevoli.

- **Diritti sulla privacy in California**

Diritti sulla privacy in California

Per gli individui situati in California, Kelly si impegna nei confronti dei diritti pertinenti ai sensi del California Consumer Privacy Act, e desidera che Lei sia consapevole del fatto che, se applicabile, detiene i seguenti diritti:

- **Diritto di accesso:** Per i dati personali raccolti o conservati da Kelly nei 12 mesi precedenti, Lei ha il diritto di richiedere l'accesso alle categorie dei dati personali che abbiamo raccolto su di Lei, le categorie delle fonti da cui abbiamo raccolto tali dati, la finalità aziendale o commerciale della raccolta, vendita o condivisione dei dati personali, le categorie dei terzi a cui Kelly ha comunicato i dati personali e una copia di determinati dati personali da noi raccolti o conservati. Si noti che qualora la Sua richiesta di accesso richieda la divulgazione delle informazioni personali di un altro individuo, noi non saremo in grado di soddisfare tutte le Sue richieste di accesso. Analogamente, qualora la risposta alla richiesta di accesso causi una violazione da parte nostra delle leggi, delle regole, delle normative o delle richieste di applicazione delle leggi, Kelly non sarà in grado di esaudire la Sua richiesta.
- **Diritto di correzione:** Lei ha il diritto di richiedere a Kelly la correzione di eventuali informazioni personali inaccurate da noi conservate.
- **Diritto di eliminazione:** Lei ha il diritto di richiedere l'eliminazione delle informazioni personali che abbiamo acquisito. Tuttavia, non siamo tenuti a soddisfare la Sua richiesta qualora si applichino certe eccezioni, tra cui le circostanze ove risulti necessario per noi o per il nostro fornitore di servizi conservare i Suoi dati personali per completare la transazione con Lei, l'uso interno ragionevolmente in linea con le Sue aspettative, la

conformità agli obblighi giuridici o un altro utilizzo dei dati personali a livello interno che sia compatibile con il contesto nel quale sono stati forniti.

- **Diritto di ritiro del consenso:** Lei ha il diritto in qualsiasi momento di ritirare il consenso alla vendita o condivisione dei Suoi dati personali a Terze parti. Ciò significa che dopo aver esercitato il diritto di ritiro del consenso alla vendita e condivisione delle Sue informazioni personali, noi saremo tenuti a rispettare la Sua richiesta. Kelly non vende o condivide informazioni personali a Terze parti, secondo quanto previsto dalla legge della California.
- **Diritto di limitare l'uso e la divulgazione di informazioni sensibili:** Lei ha il diritto di richiedere che Kelly limiti l'uso e la divulgazione delle Sue informazioni personali sensibili. Tuttavia, Kelly non utilizzerà o divulgherà le Sue informazioni personali sensibili se non per le finalità autorizzate dal CCPA.
- **Diritto a non essere discriminato per aver esercitato tali diritti:** Lei ha il diritto di non essere sottoposto a discriminazioni per aver esercitato i suoi diritti di privacy del consumatore. Non Le negheremo beni o servizi, non addebiteremo importi differenti né forniremo un diverso livello di qualità dei beni o servizi per aver esercitato i Suoi diritti, salvo se tale differenza sia ragionevolmente connessa al valore dei Suoi dati.

Dal momento che l'elaborazione delle Sue informazioni risulta necessaria per la prestazione dei servizi di reclutamento, inserimento, impiego o esternalizzazione che Le forniamo, la richiesta di cancellare le Sue informazioni potrebbe comportare l'impossibilità da parte di Kelly di continuare a fornire servizi quali il reclutamento, l'inserimento, l'impiego o l'esternalizzazione. Ai sensi delle leggi vigenti, Kelly potrebbe limitare o negare le richieste oppure addebitare costi ragionevoli.

Esercizio dei Suoi diritti sulla privacy in California

Per esercitare uno di questi diritti del CCPA, utilizzare uno dei seguenti metodi:

- Chiamare il numero 1-866-Kelly4U (1-866-535-5948)
- Accedere alla nostra Pagina sui Diritti del soggetto interessato
- Mandare un'e-mail a privacy@kellyservices.com

Si noti che Kelly potrebbe richiedere ulteriori informazioni per confermare la Sua identità prima di verificare la richiesta. Se non siamo in grado di verificare la Sua identità, potremmo rifiutare la richiesta.

- **Diritti sulla privacy in Messico**

Diritti sulla privacy in Messico

Kelly Services México, S.A. de C.V., in seguito "KELLY", domiciliata presso Ave. Niños Héroes Number 1555, interior 103, Moderna Neighborhood, Zip Code 44190, Guadalajara, Jalisco, e con il proprio indirizzo web www.kellyservices.com.mx è responsabile per l'utilizzo dei dati personali generali, finanziari, patrimoniali o sensibili che Lei ha comunicato o che potrebbero venire comunicati in relazione al Suo rapporto di lavoro con Kelly, o con la domanda di lavoro che ha

fornito, se del caso, in conformità con i termini stabiliti dalla legge federale del Messico sulla protezione dei dati personali in possesso di privati (Mexican Federal Law for Protection of Personal Data in Possession of Private Parties, "LFPDPPP").

Lei ha il diritto di limitare l'utilizzo o la divulgazione dei Suoi dati personali per finalità non richieste dal nostro rapporto legale, per evitare di ricevere offerte di lavoro o messaggi promozionali da Kelly al Suo numero di telefono, numero di cellulare e/o indirizzo e-mail, esprimendo il Suo rifiuto a continuare a ricevere questo tipo di messaggi tramite la Sua e-mail inviandoci tale richiesta al seguente indirizzo e-mail: ARCO@kellyservices.com. In aggiunta a quanto sopra, La informiamo che in qualsiasi momento potrà revocare l'autorizzazione all'utilizzo dei Suoi dati personali inviando una e-mail a ARCO@kellyservices.com.

Ai sensi dell'LFPDPPP, Lei ha il diritto di accedere ai Suoi dati personali in possesso di Kelly e di ottenere informazioni sul loro utilizzo, di rettificarli qualora siano inesatti o incompleti, di cancellarli qualora ritenga che siano eccessivi o non necessari per le finalità che ne giustificano la raccolta, o di opporsi al loro utilizzo per finalità specifiche (diritti ARCO).

Al fine di consentire a Kelly di elaborare la Sua richiesta, tale e-mail di richiesta deve essere accompagnata dalle seguenti informazioni: (i) copia di un documento ufficiale di identità con fotografia (IFE, passaporto, certificato professionale o tessera militare), (ii) nome completo, (iii) domicilio completo attuale, (iv) numero di telefono fisso e/o mobile e (v) i motivi per cui richiede a Kelly di accedere (quando desidera che Kelly La informi sulla presenza dei Suoi dati personali); di rettificare (quando desidera che Kelly modifichi i Suoi dati personali in quanto potrebbero essere imprecisi o incompleti); di cancellare (quando desidera che Kelly elimini parzialmente o completamente i Suoi dati personali); o quando Lei desidera opporsi (quando richiede a Kelly di cessare l'utilizzo dei Suoi dati personali).

Nel caso in cui la Sua richiesta venga autorizzata, ai sensi del LFPDPPP, la restituzione dei dati personali sarà gratuita e dovrà pagare solo le ragionevoli spese di spedizione o il costo delle copie o di altri formati che vengono generati. La Sua richiesta sarà evasa entro un periodo di tempo non superiore a 20 (venti) giorni lavorativi.

Se ritenete che il Suo diritto alla privacy dei dati sia stato violato da un comportamento dei dipendenti o dalle nostre azioni o risposte, o se crede che ci sia una violazione delle disposizioni stabilite dal LFPDPPP circa l'uso dei Suoi dati personali, può presentare un reclamo o una richiesta di risarcimento presso l'Istituto federale per l'accesso alle informazioni e la protezione dei dati. Per ulteriori informazioni, visitare il sito www.ifai.org.mx.

- **Ulteriori diritti sulla privacy**

Ulteriori diritti sulla privacy

In base alle leggi di alcune giurisdizioni, Lei potrebbe avere il diritto di richiedere ulteriori informazioni sui dati personali raccolti, richiedere l'accesso ai dati personali elaborati, correggere un errore o un'omissione, eliminare i dati personali o opporsi o limitare l'ulteriore elaborazione. Kelly aderisce alle leggi applicabili sulla protezione dei dati e rispetterà le richieste dei diritti delle persone fisiche ai sensi di tali leggi.

Poiché il trattamento dei dati personali è necessario per l'esecuzione dei servizi di reclutamento, collocamento e impiego o di esternalizzazione che Kelly Le fornisce, la richiesta di esercitare tali diritti potrebbe comportare l'impossibilità da parte di Kelly di continuare a fornire i propri servizi, quali reclutamento, collocamento, impiego o servizi di esternalizzazione. In base alla legge applicabile, Kelly potrebbe anche limitare o negare tali richieste o addebitare costi ragionevoli.

- **Marketing diretto**

Marketing diretto

Possiamo periodicamente utilizzare le informazioni di contatto per inviarLe aggiornamenti via e-mail al fine di avvisarLa di opportunità o servizi rilevanti per le Sue interazioni con noi, come ad esempio i lavori presenti nel nostro database che corrispondono ai criteri da Lei selezionati.

Nel momento in cui chiediamo informazioni personali su di Lei, il nostro sito Le dà anche la possibilità di decidere quali comunicazioni desidera ricevere. Quando le Sue interazioni con i servizi di Kelly hanno dato luogo alla registrazione per più servizi o risorse, potrebbe essere necessario negare il proprio consenso a ciascun servizio separatamente.

Può scegliere di non ricevere comunicazioni di marketing diretto da parte nostra in qualsiasi momento. Ogni comunicazione di marketing fornirà istruzioni su come negare il consenso a ricevere e-mail simili dai nostri servizi o risorse. Può anche scegliere di negare il consenso contattando il Responsabile della protezione dei dati all'indirizzo privacy@kellyservices.com.

I cookie

Registriamo il numero di visitatori alle sezioni pertinenti del nostro sito web e monitoriamo i movimenti tra le sezioni avvalendoci di "cookie".

I cookie sono piccoli file di dati contenenti informazioni inserite sul Suo dispositivo e vengono scaricati automaticamente su quest'ultimo affinché i nostri servizi possano riconoscerLa come persona che ha visitato il nostro sito web in precedenza. Utilizziamo i cookie affinché ci permettano di identificare il Suo browser o dispositivo. Questi raccolgono e memorizzano informazioni sul modo in cui Lei naviga attraverso il nostro sito web, durante le Sue visite.

Per ulteriori informazioni sui cookie, i tipi di cookie utilizzati e il modo in cui vengono utilizzati, consultare la nostra [Informativa sui cookie](#).

Protezione dei dati personali

Kelly Services si impegna a proteggere i Suoi dati personali.

Monitoriamo regolarmente gli standard di settore per la protezione delle informazioni e rivediamo le nostre procedure di sicurezza fisiche, tecniche e organizzative al fine di determinare il modo migliore per prevenire la perdita, l'uso improprio, l'alterazione, l'accesso non autorizzato, la distruzione o la divulgazione delle Sue informazioni personali.

Qualsiasi dato personale inviatoci, per iscritto o via e-mail, potrebbe non essere al sicuro durante il transito e non possiamo garantire che venga consegnato.

Le password devono essere mantenute riservate e non devono essere divulgate a terzi. Kelly non le chiederà la Sua password.

Aggiornamenti alla presente Informativa sulla privacy

Kelly può aggiornare di tanto in tanto la presente Informativa sulla privacy, pertanto La preghiamo di prenderla in visione frequentemente.

Se modifichiamo la nostra Informativa sulla privacy, pubblicheremo qui la versione modificata e descriveremo le modifiche apportate nella sezione [Cronologia delle modifiche](#).

Se apportiamo modifiche significative alla nostra Informativa sulla privacy, possiamo anche notificarLa con altri mezzi prima che le modifiche entrino in vigore, ad esempio pubblicando in modo visibile un avviso di tali modifiche sui nostri siti web, fornendo avvisi delle modifiche attraverso i nostri portali online, o contattandoLa direttamente.

Se desidera accedere alle versioni precedenti della presente Informativa sulla privacy contatti il Responsabile della protezione dei dati all'indirizzo privacy@kellyservices.com.

Come contattare Kelly

Se avesse domande o commenti sulla presente Informativa sulla privacy, desidera esercitare i Suoi diritti ai sensi della legge sulla protezione dei dati o ritiene che Kelly non abbia aderito alla suddetta Informativa sulla privacy, invii un'e-mail al nostro Responsabile della protezione dei dati all'indirizzo privacy@kellyservices.com. Inoltre, è possibile contattare i servizi Kelly negli Stati Uniti al seguente indirizzo:

Kelly Services, Inc.
ATTN: Privacy Officer
999 W. Big Beaver Road
Troy, MI 48084

Oppure nel SEE, nel Regno Unito o in Svizzera:

Kelly Services Management Sàrl
ATTN: Privacy Officer
Av. Edouard-Dubois 20
CH-2002
Neuchâtel
Switzerland

Le società del gruppo qui elencate che non sono ubicate in Europa possono essere contattate anche tramite la propria rappresentante:

Kelly Services (Nederland) B.V.
Neptunusstraat 37
2132 JA Hoofddorp
Netherlands

[Stampa il documento](#)

<https://www.kellyservices.com/global/privacy-statement/english/change-history/>

Cronologia delle modifiche

Marzo 2023

- Nella sezione “Raccolta delle informazioni personali” abbiamo chiarito le categorie dei Dati personali che raccogliamo, la base giuridica per il trattamento delle categorie dei Dati personali e le informazioni relative al trattamento automatico.
- Nella sezione “Diritti sulla privacy in California” abbiamo aggiornato le informazioni riguardanti l’esercizio dei propri diritti ai sensi della legge della California.
- Abbiamo aggiornato l’indirizzo in Svizzera.
- Nella sezione “Kelly Services, Inc. - Nomi e informazioni delle società” abbiamo aggiornato l’elenco degli enti.

Febbraio 2021

- Abbiamo eliminato i riferimenti allo Scudo UE-USA per la privacy, inclusa la sezione che descrive le opzioni di arbitrato disponibili ai sensi del programma Scudo per la privacy.

Luglio 2019

- Abbiamo aggiornato l’Informativa sulla privacy per includere riferimenti al California Consumer Privacy Act.
- Abbiamo aggiornato l’Informativa sulla privacy per includere riferimenti al California Consumer Privacy Act.

Marzo 2019

- Abbiamo aggiornato l’Informativa sulla privacy per informare gli individui del fatto che non raccogliamo le informazioni relative a minori di 13 anni.
- Abbiamo aggiornato l’Informativa sulla privacy per includere riferimenti al Regno Unito separatamente dai riferimenti all’Unione europea e allo Spazio economico europeo.
- Abbiamo aggiornato la nostra rappresentante per i paesi del gruppo non ubicati in Unione europea con l’entità situata nei Paesi Bassi.

Maggio 2018

- Abbiamo aggiornato l’Informativa sulla privacy per fornire una presentazione delle informazioni su più livelli.
- Nella sezione “Raccolta delle informazioni personali” abbiamo modificato la struttura con la quale presentare le informazioni per facilitarne la lettura.
- Abbiamo rinominato la sezione “Come utilizziamo le informazioni” a “Perché utilizziamo le informazioni” e abbiamo fornito ulteriore trasparenza sull’uso delle informazioni da parte di Kelly, inclusa la semplificazione dei raggruppamenti in categorie.

- Abbiamo separato e aggiunto informazioni sugli standard utilizzati per determinare la durata di conservazione dei dati. Tali informazioni sono ora in una sezione separata intitolata “Conservazione dei dati personali.”
- Nella sezione “Diritti e scelte dell’utente” abbiamo creato raggruppamenti più semplici per i diritti alla privacy basati su giurisdizioni specifiche, e abbiamo fornito notifiche e ulteriore trasparenza sui diritti di coloro che risiedono nel SEE o in Svizzera.
- Nella sezione “Dove possono essere condivise le informazioni” abbiamo fornito ulteriore trasparenza riguardo ai potenziali paesi o aree in cui le informazioni possono essere condivise.
- Abbiamo redatto e distribuito una Informativa sui cookie separata per informarLa circa il nostro uso dei cookie.
- Nella sezione “Aggiornamenti alla presente Informativa sulla privacy” abbiamo fornito ulteriori chiarimenti su come comunichiamo le modifiche significative alla presente Informativa sulla privacy.
- Abbiamo creato la sezione Cronologia delle modifiche per mostrare gli aggiornamenti a questa Informativa sulla privacy.
- Abbiamo apportato modifiche minime a livello grammaticale e stilistico per una maggiore chiarezza.

Aprile 2017

- Abbiamo aggiornato la sezione Scudo per la privacy per fornire informazioni sulla nostra conformità al regime normativo dello Scudo per la privacy Svizzera-USA.

Novembre 2016

- Nella sezione “Dove possono essere condivise le informazioni” abbiamo aggiunto ulteriore trasparenza per quanto riguarda la nostra responsabilità circa le elaborazioni dei dati eseguite da noi.

Agosto 2016

- Abbiamo aggiornato il termine “Approdo sicuro” con “Scudo per la privacy” e fornito informazioni sulla nostra conformità al quadro normativo dello Scudo per la privacy UE-USA.